



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Zápis

z jednání Realizačního týmu MAP ORP Náměšť nad Oslavou II

registrační č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009625

datum konání	19. 10. 2018
čas konání	9:00 hod.
místo konání	Kancelář místostarosty MěÚ Náměšť nad Oslavou

PŘÍTOMNI:

Dle prezenční listiny, která je přílohou tohoto zápisu

PROGRAM JEDNÁNÍ:

1. Uvítání
2. Aktuální informace k projektu MAP II
3. Časový harmonogram projektu
4. Představení členů Realizačního týmu
5. Pracovní náplně a kompetence jednotlivých členů RT, pracovní výkazy členů RT
6. Pracovní skupiny – Sestavení pracovních skupin dle metodiky projektu, návrh na členy PS
7. Aktualizovaný seznam ŘV
8. Projednání návrhu Statutu a Jednacího řádu ŘV
9. Klíčová aktivita 4 Implementace MAP
10. Termíny dalšího jednání RT
11. Různé
12. Závěr PRŮBĚH

JEDNÁNÍ:

- Úvodem přivítal facilitátor Jan Kotačka všechny přítomné a poděkoval jim za jejich účast na 1. jednání RT MAP ORP Náměšť nad Oslavou. Tímto zahájil 1. jednání RT a představil program, kterému vyzval k podání připomínek. Nikdo z přítomných členů program nepřipomínkoval, ani nedoplnil. Poté předal slovo hlavní manažerce projektu MAP II Šárce Zedníčkové.
- Š. Zedníčková informovala přítomné členy o ukončení projektu MAP I ORP Náměšť nad Oslavou – realizace projektu od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2017 a dále o zahájení realizace projektu MAP II ORP Náměšť nad Oslavou:

Číslo výzvy: 02_17_047

Vyhlášení výzvy: 15. 11. 2017

Realizace projektu MAP II :od 1. 10. 2018 – 31. 1. 2022 (40 měsíců)



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Žadatel: Oslavka, o.p.s.

Číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009625

- Š. Zedníčková informovala přítomné, že do projektu MAP ORP Náměšť nad Oslavou II bylo osloveno 100 % všech statutárních zástupců mateřských, základních a základních uměleckých škol s žádostí o spolupráci. Na území máme celkem 19 škol dle IZO, tedy celkem je v území 18 MŠ a ZŠ a 1 ZUŠ.
 - Souhlas statutárního zástupce se zájmem o spolupráci a zařazení školy do projektu MAP II byl povinnou přílohou k žádosti o podporu. Osloveny byly: základní školy, mateřské školy, mateřské školy zřízené dle §16 odst. 9, základní školy zřízené dle §16 odst. 9, základní umělecké školy.
 - Š. Zedníčková seznámila členy RT s povinnými - klíčovými aktivitami v rámci projektu: Řízení projektu, Rozvoj a aktualizace MAP, Evaluace a monitoring MAP a Implementace MAP I.
 - Š. Zedníčková představila členům RT jeho složení, pracovní náplň a seznámila je s nastavením RT v žádosti o podporu. Dále připomněla členům RT, že budou vyplňovat měsíční a souhrnné výkazy na předepsaném formuláři MŠMT s termínem odevzdávání nejpozději do 10 dne následujícího měsíce po sledovaném období hlavnímu a finančnímu manažerovi projektu MAP II.
 - Š. Zedníčková požádala přítomné členy, aby si nastudovali především Postupy MAP II, které byly členům RT poslány.
 - Š. Zedníčková informovala členy RT, že nejdéle do 3 měsíců od začátku realizace projektu máme povinnost:
 - **1. aktualizovat Řídící výbor**
- začátkem října byl poslán zvací dopis na 1. zasedání ŘV MAP ORP Náměšť nad Oslavou II na 24. 10. 2018
 - **2. aktualizovat Jednací řád**
- aktualizace proběhne 24. 10. 2018, dokument byl zaslán s předstihem k prostudování, návrh byl před odesláním připomínkován členy RT
 - **3. aktualizovat Statut**
- aktualizace proběhne 24. 10. 2018, dokument byl zaslán s předstihem k prostudování, návrh byl před odesláním připomínkován členy RT
 - **4. aktualizovat komunikační plán**
- aktualizace proběhne do konce listopadu 2018 a bude poslána k odsouhlasení per rollam ŘV. Členové RT si řádně nastudují postupy MAP II na str. 36 a seznámí se s podmínkami podaktivity 2. 2. P. Měrková připraví návrh komunikačního plánu a zašle členům RT k připomínkování v nejbližším možném termínu.
 - **5. RT musí oslovit a nominovat 5 členů - Pracovní skupina pro financování (dále jen PS) dle Postupů MAP II**
 - **6. RT musí oslovit a nominovat 5 členů - PS pro čtenářskou gramotnost dle Postupů MAP II**
 - **7. RT musí oslovit a nominovat 5 členů - PS pro matematickou gramotnost dle Postupů MAP II**
 - **8. RT musí oslovit a nominovat 5 členů - PS pro rovné příležitosti min. 5 osob dle Postupů MAP II**
 - **9. Realizační tým navrhne na 1. Zasedání ŘV volitelnou Pracovní skupinu – RT poté osloví a nominuje min. 5 osob dle Postupů MAP II**
- Š. Zedníčková požádala přítomné a případné návrhy členů do PS dle Postupů MAP II. Následně budou tito zájemci osloveni koordinátorkou projektu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Š. Zedníčková řešila sestavení PS pro rovné příležitosti – dne 15. 2. 2018 byl vydán MŠMT dokument - Metodika rovných příležitostí ve vzdělávání Č. j.: MSMT-34985/2017-2“ pokyn k sestavení této PS a příloha této metodiky dokument „Kodex školy“. Na základě této metodiky MŠMT nařizuje před sestavením PS uspořádat tematicky zaměřený „workshop“ či jinou formu otevřeného diskuzního setkání, které se budou účastnit zástupci uvedení na str. 6 výše uvedeného metodického pokynu. Teprve po úvodním motivačním workshopu musí dojít k ustavení PS. Vymezení členů této PS je uvedeno na str. 6 a 7 metodického pokynu.
- Členové RT naplánovali tematické diskuzní setkání (rovné příležitosti) na 4. 12. 2018 od 17:00 hod. v Domě dětí a mládeže RADOST.
- Š. Zedníčková zajistí v co nejbližším možném termínu zveřejnění informace o projektu MAP II na webových stránkách www.oslavka.cz.
- P. Měrková předala přítomným aktualizovaný seznam členů ŘV k 19. 10. 2018 a seznámila je se sestavením ŘV v MAP II. P. Měrková oslovila do ŘV další povinné zástupce dle Postupů MAP II.
- Š. Zedníčková představila členům RT klíčovou aktivitu 4 - Implementaci MAP II pro ORP Náměšť nad Oslavou.
- Členové RT se shodli na pravidelném setkávání členů RT a to 1 x měsíčně a dále dle potřeby. Setkání RT bude svolávat koordinátorka projektu P. Měrková
- Členové RT si stanovili další jednání RT na listopad 2018 / kancelář místostarosty MěÚ Náměšť nad Oslavou. Přesný termín a čas bude upřesněn dle potřeby a vzájemné domluvy.

ZÁZNAM VYPRACOVALA:

Petra Měrková
Koordinátorka projektu MAP II

ZÁZNAM OVĚŘILA:

Šárka Zedníčková
Hlavní manažerka projektu MAP II

Petra Měrková

Šárka Zedníčková



V Náměšti nad Oslavou: 20. 10. 2018



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



PREZENČNÍ LISTINA

Zasedání Realizačního týmu „MAP ORP Náměšť nad Oslavou II“

registrační č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009625

19. 10. 2018 MěÚ Náměšť nad Oslavou, 09:00 kancelář Jan Kotačka

Jméno, příjmení	Funkce	Podpis
Jarmila Wimmerová	Analytik MAP II	
Jan Kotačka	Facilitátor MAP II	
Petra Měrková	Koordinátor projektu MAP II	
Šárka Zedníčková	Manažer projektu MAP II	
Simona Budařová	Manažer pro implementaci MAP II	