



Vyhlášení „grantu“ pro projekt MAP ORP Náměšť nad Oslavou II

1) Název Grantu: Podpora nákupu školních pomůcek pro ZŠ a MŠ v ORP Náměšť nad Oslavou

2) Celkový objem finančních prostředků na grant: 450.000,- Kč

3) Vazba grantu: MAP ORP Náměšť nad Oslavou II č. p. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009625, termín realizace projektu 1.10.2018 – 31.1.2022

4) Účel grantu:

Účelem je poskytnutí finančních prostředků na nákup pomůcek pro ZŠ a MŠ v oblastech povinných, doporučených, průřezových a volitelných opatření MAP II a to:

- 1) Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze - kvalita
- 2) Čtenářská a matematická gramotnost
- 3) Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
- 4) Rozvoj podnikavosti dětí a žáků
- 5) Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
- 6) Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
- 7) Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
- 8) Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
- 9) Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků

5) Popis a rozsah grantu:

K naplňování grantu jsou podporovány následující nákupy školních pomůcek: všechny nákupy, které podporují oblasti čtenářské, matematické, řemeslné a jazykové gramotnosti. Nákupy se netýkají oprav učeben, nákupu nábytku a jiných podobných investic. Nákupy musí mít přímý dopad na cílovou skupinu - děti.

Upozorňujeme, že nákup pomůcek nemůže být hrazený ze šablon a zároveň z MAP ORP Náměšť nad Oslavou II.

6) Příjemce dotace:

Právnícké osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení a jsou zařazeny v projektu v MAP ORP Náměšť nad Oslavou II.



7) Minimální a maximální výše grantu:

Minimální částka na žadatele: 10.000,- Kč

Maximální částka na žadatele: 40.000,- Kč

V případě vícero podaných grantů (odpovídajících bodu 4) od jednoho žadatele, musí částka všech grantů být maximálně do výše 40.000,- Kč.

V případě, že bude vyčerpána finanční alokace grantového programu, může být dotace žadatelům poměrově krácena. O této skutečnosti budou žadatelé případně informováni.

8) Kritéria pro hodnocení projektu:

U všech žádostí bude provedena kontrola administrativního souladu žádosti se všemi podmínkami uvedenými ve výzvě. O přiznání grantu rozhoduje Realizační tým MAP ORP Náměšť nad Oslavou II. a pracovní skupina pro financování. Rozhodnuto bude nejpozději do 30.6.2020.

9) Platební podmínky:

Finanční prostředky budou poskytnuty ex-post na základě faktury, kterou žadatel předloží k vyúčtování nositeli projektu Oslavka, o.p.s. Faktury budou poskytnuty jednorázově bankovním převodem na účet žadatele, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od řádného vyúčtování dotace.

10) Termíny a podání žádosti o dotaci:

Žadatelé o grant musí předložit vyplněnou Žádost o poskytnutí grantu na předepsaném formuláři a odeslat na emaily: merkova@oslavka.cz, jarmila.wimmerova@post.cz v termínu od 1. – 19.6.2020.

11) Doklady nutné k posouzení žádosti:

Příjemce dotace podá Žádost na předepsaném formuláři (viz příloha) a žadatel musí splňovat podmínku příjemce dotace.

12) Termín realizace grantu – schválený grant musí být vyčerpán a vyúčtován nejpozději do 30.6.2021.

13) Odpovědnost za realizaci grantu:

Oslavka, o.p.s. Třebíčská 376, Náměšť nad Oslavou

Průběžné informace ke zpracování žádostí bude poskytovat:

koordinátor projektu Petra Měrková tel: 731 651 307

merkova@oslavka.cz

analytik projektu Jarmila Wimmerová tel: 724 861 457

jarmila.wimmerov@post.cz