



Zápis

z jednání Realizačního týmu MAP ORP Náměšť nad Oslavou II

registrační č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009625

datum konání	28. 08. 2020
čas konání	09:00 hod.
místo konání	MěÚ Náměšť nad Oslavou

PŘÍTOMNI:

Dle prezenční listiny, která je přílohou tohoto zápisu.

PROGRAM JEDNÁNÍ:

Uvítání
Školská zařízení a metodické pokyny pro školní rok 2020/2021
Ostatní

JEDNÁNÍ:

- Realizační tým byl informován o vydání nových metodických pokynů pro školy a školky, které oproti těm posledním nejsou nařízením, ale pouze doporučením, kterým by se vzdělávací instituce měli řídit. Je rozdělen do tří částí přičemž plní funkci informační a doporučující.
- Realizační tým na základě metodických pokynů dospěl k problému, kdy tyto pokyny doporučují školám a školkám neúčastnit se akcí jiných organizací. Z toho vyplývá, tedy ani akcí, které vznikají v rámci implementačních aktivit MAP II.
- V této chvíli realizační tým vnímá jako velmi důležité svolat Řídící výbor a bylo by velmi důležité apelovat na všechny ředitele, aby zvážili svoji účast. Hlavním bodem tohoto setkání by byla totiž koordinace aktivit MAP II se školami a školkami.
- Bude nutné vymyslet koncepci, jakým způsobem vytvářet implementační aktivity, aby se plnily podmínky projektu a jeho cíle.
- Distanční vzdělávání by mělo být také jedním z bodů programu, jelikož je povinným pro ZŠ a nově také pro ZUŠ a děti předškolního věku v mateřských školách. Jak jsou na tom tyto instituce? Zvládají distanční výuku? Mají zájem o vzdělávání pedagogů tímto směrem? Jak by jim mohl MAP II pomoci?



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Členové realizačního týmu se shodli, že o setkání Řídícího výboru budou informovat neprodleně, aby s ním všichni počítali. Týden před samotným setkáním se pak rozešle program.
- Zajímavá informace také přišla z MŠMT a to ta, že na každého pedagogického pracovníka by mělo připadnout 20.000 Kč, za které by se pak měly nakoupit notebooky, které by sloužily právě učitelům anebo dětem, které doma počítač nemají. Toto by si pak měli školy vyhodnotit sami, kdo se nachází v situaci, kdy nemá žádnou možnost distančního vzdělávání.
- V rámci aktivity „Malý grant“ se vyskytly potíže s fakturací. Nastalé problémy se aktivně řeší se všemi školami a také finančním odborem v Náměšti nad Oslavou ke spokojenosti všech stran.

ZÁZNAM VYPRACOVALA:

Petra Měrková
Koordínátorka projektu MAP II

ZÁZNAM OVĚŘILA:

Kateřina Horčíčková
Hlavní manažerka projektu MAP II

V Náměšti nad Oslavou: 31. 08. 2020

Přílohy:

Presenční listina



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



PREZENČNÍ LISTINA

Zasedání Realizačního týmu „MAP ORP Náměšť nad Oslavou II“

registrační č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009625

28. 08. 2020 v 09:00 hod. / kancelář místostarosty MěÚ Náměšť nad Oslavou

Jméno, příjmení	Funkce	Podpis
Jarmila Wimmerová	Analytik MAP II	
Jan Kotačka	Facilitátor MAP II	
Petra Měrková	Koordinátor projektu MAP II	
Šárka Zedníčková (MD)		
Kateřina Horčíčková	Manažer projektu MAP II	
Simona Budařová	Manažer pro implementaci MAP II	

Hosté

Jméno, příjmení	Podpis