



ZÁPIS

z jednání Realizačního týmu MAP ORP Náměšť nad Oslavou III
registrační č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023048

datum konání	30. 08. 2023
čas konání	09:00 hod.
místo konání	MěÚ Náměšť nad Oslavou

PŘÍTOMNI:

Dle prezenční listiny, která je přílohou tohoto zápisu.

PROGRAM JEDNÁNÍ:

Uvítání
Strategický rámec
Ostatní

JEDNÁNÍ:

- Po přivítání a zahájení setkání byli přítomní seznámeni s programem, který nikdo nepřipomínkoval.
- Dne 09. 08. 2023 byly rozeslány formuláře, které v loňském roce vznikly s cílem získávat od školských zařízení podklady pro vyplnění tabulky investičních priorit z IROP do Strategického rámce. Na školská zařízení byly rozeslány jejich priority z roku 2022. Tabulka jednotlivých již vyplněných „starých“ priorit byla doplněna o dva řádky, kde měli možnost zástupci škol vyplnit, zda je priorita stále aktuální a pokud není, tak z jakého důvodu. Toto se do tabulky priorit neuvádí, ale MAP III si toto ponese uschováno pro roky příští a pro lepší přehlednost. Také má u priorit mimo IROP uvedeno, z jakého dotačního titulu či rozpočtu školské zařízení chce finance čerpat, čerpá anebo čerpalo.
- Tímto způsobem bude pak moci realizační tým zpracovat všechny změny do tabulek priorit.
- Členům realizačního týmu byly sděleny doplňující informace k tabulkám investičních priorit MAP pro období 2021 -2027:
- Aktualizovaný SR MAP musí vždy obsahovat popis změn, které budou dále v textu barevně vyznačeny.



- Schválený / aktualizovaný SR MAP je zaslán sekretariátu Regionální stálé konference a jejím prostřednictvím je odevzdán ke zveřejnění na extranet webu www.uzemnidimenze.cz, který spravuje Ministerstvo pro místní rozvoj (MMR).
- Odpovědnost za správně vyplněný SR MAP ke zveřejnění na webových stránkách MMR nese ŘV MAP spolu s příjemcem/zpracovatelem MAP.
- Příjemce/zpracovatel MAP musí zajistit včasné schválení/platnost SR MAP a zaslání ke zveřejnění.
- Pro hodnocení žádostí o podporu v IROP je rozhodující datum schválení/platnost SR MAP.
- **Není možné, aby zpracovatelé MAP vyžadovali (svévolné/účelové) úpravy MAP. Po vyhlášení výzev IROP a zejména u předložených projektů jsou tyto případné úpravy z pohledu IROP nežádoucí a narušují proces hodnocení.**
- Vzory tabulek investičních priorit:
 - Není možné ze vzoru tabulky odstraňovat předdefinované sloupce.
 - U každého investičního záměru, který se bude ucházet o financování z IROP/fondů EU: je třeba uvést všechny údaje
 - musí být vyplněn křížek u typu projektu –vazba na některou z podporovaných oblastí; křížků/oblastí může být i více
 - celkové výdaje projektu – uvedená částka nemůže být při předložení záměru do výzvy IROP překročena, v případě, že projekt předložený do IROP realizuje více záměrů a odkazuje se na více relevantních investičních priorit pro IROP, částky celkových výdajů se mohou sčítat a částka CZV v žádosti o podporu nesmí překročit tento součet.
 - Harmonogram uvedený u investičních záměrů je orientační.
 - Je-li dopad realizace projektu na MŠ i ZŠ (společné prostory, nelze rozlišit, kdo je bude využívat), uveďte záměr na list MŠ i ZŠ.
 - Tabulky musí být opatřeny podpisem předsedy Řídicího výboru MAP.
 - Příjemce si musí zkontrolovat soubor pdf s tabulkami, který vznikl převodem z Excelu (zda je obsah souborů/tabulek opravdu totožný a nic při převodu do pdf nevypadlo).
- **Formát doručení SR MAP pro zveřejnění v případě projektu MAP III**
 - možnost odevzdání pouze jednoho zkomprimovaného souboru na extranetu územní dimenze
 - přes sekretariáty RSK je třeba poslat na zveřejnění na webu územní dimenze:
 - 1) SR MAP do r. 2025 (textová část)
 - 2) tabulky investičních priorit na období 2021 –2027 v pdfsouboru s podpisem předsedy Řídicího výboru (všechny listy v jednom souboru)
 - 3) tabulky investičních priorit na období 2021 –2027 v xls souboru bez podpisu (jeden soubor se 3 listy)
 - **Dokumenty v pdf a xls musí být totožné!!!**
 - -ideální název: název ORP_Namest_nad_Oslavou_datum schválení(yyyymmdd)_číslo varianty
- Členové realizačního týmu se dohodli na zanesení změn do tabulek priorit následovně:



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Nový projektový záměr

Aktualizovaný projektový záměr

Projektový záměr beze změn

Neaktuální projektový záměr

červený písmem jsou zvýrazněny investiční priority z IROP

tučným písmem jsou zaneseny změny

- Formuláře, ve kterých budou nesrovnalosti, prokonzultují členové realizačního týmu s jednotlivými řediteli škol a ujasní si správnost údajů. Poté budou formuláře dosazeny do dokumentu „Souhlas zřizovatele a ředitele/ky školy se zařazením investičního záměru do strategického rámce MAP III“, které budou odeslány zpět na školská zařízení s prosbou o podpis běžný či elektronický.
- Toto setkání se také uskutečnilo s cílem upřesnit si priority se zřizovatelem školských zařízení v Náměšti nad Oslavou. Účastnilo se jej pět ředitelů, z toho dva za ZŠ Komenského a ZŠ Husova, dva za MŠ Husova a MŠ Třebíčská a jeden za ZUŠ Náměšť nad Oslavou.
- Jednotlivé priority byly prodiskutovány a některé jejich náležitosti byly pozměněny. U priorit do IROP, které se z hlediska zřizovatele zdají být v blízké době časově nereálné, bylo doporučeno je smazat, stejně jako byla diskutována potřeba navýšení kapacity u mateřských škol. V Náměšti nad Oslavou se toto zdá jako palčivé téma. MŠ Husova v loňském školním roce musela žádat o dočasné navýšení své kapacity, avšak z hlediska potřeb České republiky se ORP Náměšť nad Oslavou jeví jako oblast s kapacitou dostatečnou. Nicméně zřizovatel navrhnul, tuto potřebu do IROP u MŠ Husova ponechat pro případ, že by se toto mělo začít řešit a bylo umožněno z IROP požádat.
- Čas byl také věnován aktuálnímu tématu, které se opět týkalo priorit namířených do IROP a to přesně stěhování Základní umělecké školy z budovy na Masarykové náměstí na Hotelovou školu na ulici Třebíčská. Skutečnost je taková, že stěhování je podmíněno dotačním titulem z IROP, avšak zatím je v řešení časový harmonogram a projektová dokumentace. Velký prim v této otázce pak sehrává vlastnictví budovy na ulici Třebíčská, kam se má ZUŠ stěhovat. Budova je v majetku kraje Vysočina, kdy v přízemí budovy se nachází učňovské provozovny Hotelové školy Třebíč – kadeřnictví a restaurace. Zřizovatel Základní umělecké školy, tedy zástupci města Náměšť nad Oslavou navrhli tuto prioritu v IROP ponechat a dle potřeb aktualizovat hned jak to pravidla umožní (tedy po šesti měsících) anebo jak bude projektová dokumentace hotova a veškerá jednání s krajem budou nakloněna přemístění ZUŠ.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Ke dni 31. 08. 2023 bude ukončen sběr dat dotazníkového šetření z řad široké veřejnosti a o patnáct dní později pak také sběr dat z řad pedagogů školských zařízení v ORP Náměšť nad Oslavou. Realizační tým školská zařízení ještě obvolá a požádá vedení škol o součinnost.
- Probíhají práce na Akčním plánu, do kterého jsou postupně zapracovávány výstupy z jednotlivých aktivit projektu MAP I, MAP II i MAP III a který je nedílnou součástí podání žádosti pro MAP IV z OP JAK. Jeho schválení by mělo proběhnout v měsíci září, stejně tak jako schválení Strategického rámce.
- Realizační tým se sejde v měsíci září dle potřeby.

ZÁZNAM VYPRACOVALA:

Petra Měrková
Koordínátorka projektu MAP III

ZÁZNAM OVĚŘILA:

Ing. Šárka Zedníčková
Hlavní manažerka projektu MAP III

V Náměšti nad Oslavou: 01. 09. 2023

Přílohy:

Presenční listina



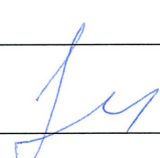


PREZENČNÍ LISTINA

Zasedání Realizačního týmu „MAP ORP Náměšť nad Oslavou III“

registrační č. **registrační č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023048**

30. 08. 2023 / 09:00 hod.

Jméno, příjmení	Podpis
Jana Homolová	
Petra Měrková	
Šárka Zedníčková	
Kateřina Horčíčková	

Hosté

Jméno, příjmení	Podpis